



# LEITFADEN – EINMELDUNG EINES EHRENAMTS-JOBS AUF DER WEBSITE

Stand Juni 2024



**Inhalt**

Leitfaden – Einmeldung eines Ehrenamts-Jobs auf der Website ..... 1

Allgemeine Informationen und Zugangsdaten ..... 3

Jobdetails..... 4

    Jobtitel (Pflichtfeld) ..... 4

    Kurzbeschreibung (Pflichtfeld) ..... 4

    Tätigkeitsbeschreibung (Pflichtfeld)..... 4

    Geforderte Qualifikationen ..... 4

    Benefits (Pflichtfeld) ..... 5

    Organisatorische Infos ..... 5

    Freitext inkl. Call To Action ..... 5

    Buttons für Verlinkungen ..... 5

Job-Zuordnung..... 6

    Weitere Hinweise und Tipps zu den Filtermöglichkeiten..... 9

    Zusatz-Info Fact-Sheet..... 9

Kontakt- und Dienstort..... 10

Laufzeit und Absenden ..... 10

Rückfragen..... 11

    Rückfragen zu diesem Leitfaden..... 11

    Technische Rückfragen ..... 11

Anhang - Beispielinserate..... 12

    Beispiel-Inserat Fahrer:in für Samariter-Wunschfahrt ..... 12

    Beispiel-Inserat Besuchsdienst für Senior:innen (Test)..... 13

## ALLGEMEINE INFORMATIONEN UND ZUGANGSDATEN

Auf der Samariterbund-Website stehen neue Suchfunktionen für ehrenamtliche Mitarbeit bereit, mit welchen Interessent:innen für ein Ehrenamt entlang definierter Filterkriterien nach den passenden Ehrenamts-Inseraten suchen können.

Als Hilfestellung für die Erstellung dieser Inserate mittels Einmeldeformular für Ehrenamts-Tätigkeiten („Job-Einmeldung“) wurde der vorliegende Leitfaden erarbeitet.

Nachfolgend findest du zwei verschiedene Einmeldeformulare für Ehrenamts-Inserate:

Das Bund-Formular ist für Stellenausschreibungen vom Bund und alle Bundesländer (exkl. LV Wien) sowie bundeslandübergreifende Inserate gedacht. Das Wien-Formular ist für Stellenausschreibungen des LV Wiens vorgesehen. Sollte es sich um bundeslandübergreifende Inserate handeln, welche nicht vollständig vom LV Wien organisiert werden, ist das Bund-Formular zu wählen. Der Grund für diese Trennung ist, dass jeweils unterschiedliche Personen für die Freischaltung der Inserate zuständig sind (Marketing Wien und Marketing Bund). Inhaltlich sind die Formulare ident. Jeder Job mit der Kategorie „Wien“ wird sowohl auf der Wien- als auch Bund-Website angezeigt. Auf der Bund-Website findet man daher alle Stellenausschreibungen gesammelt.

### Jobeinmeldung

- [Jobeinmeldung Bund Ehrenamt](#)
- [Jobeinmeldung Wien Ehrenamt](#)

**Zugang:** Damit externe Personen nicht unberechtigt Zugriff zum Formular erhalten, werden folgende Login-Daten zur Jobeinmeldung benötigt:

**Benutzer:** jobeinmeldung

**Passwort:** Jobs247!

Auf den folgenden Seiten kannst du die Filtermöglichkeiten und bereits bestehende Ehrenamts-Inserate einsehen:

- [Job-Seite Bund Ehrenamt](#)
- [Job-Seite Wien Ehrenamt](#)

### Vorangestellt einige allgemeine Hinweise zur Eintragung von Ehrenamts-Inseraten:

- Bitte gestalte für jedes Ehrenamts-Angebot ein eigenes Inserat, damit du im Inseraten-Text spezifisch auf die Anforderungen der jeweiligen Tätigkeit eingehen und die passenden Filter dafür setzen kannst.
- Mit rotem Stern markierte Felder sind Pflichtfelder.
- Die Einmeldeformulare sind in 4 Teile aufgebaut (Jobdetails, Job-Zuordnung, Kontakt & Dienstort, Laufzeit & Absenden), im Reiter oben bzw. mittels „Weiter“-Button im unteren Bereich der Seite kannst du zwischen diesen Teilen wechseln.
- Im Anhang sind 2 Beispielinserate angeführt.

## JOBDETAILS

### JOBTITEL (Pflichtfeld)

Für das Ehrenamts-Inserat wähle bitte einen aussagekräftigen und ansprechenden Titel, sodass eine interessierte Person aufmerksam wird, aber auch schon eine Vorstellung davon bekommt, um welche Ehrenamtstätigkeit es sich handelt. Je spezifischer und konkreter dieser Titel gewählt wird, desto besser. Der Titel sollte nicht länger als 100 Zeichen inkl. Leerzeichen sein, den Zusatz "(w/m/d)" am Ende enthalten und folgende Reihenfolge der Komponenten haben:

Der Titel sollte folgende Reihenfolge der Komponenten haben:

1. Position
2. Einrichtung
3. Ort

#### Beispiel:

*Ehrenamtliche Mithilfe für Samariter Suppentopf in Wien (w/m/d)*

### KURZBESCHREIBUNG (Pflichtfeld)

Hier ist Platz für eine kurze Beschreibung der ausgeschriebenen Ehrenamtstätigkeit oder der Teilorganisation, ähnlich einem Untertitel. Die Beschreibung soll kurzgehalten werden (Richtwert 1-2 Sätze).

#### Beispiel:

*Der Samariterbund in der Beispielstadt sucht eine:n ehrenamtliche Mitarbeiter:in für die Mithilfe in den Sozialmärkten. Verstärke unser Team in der Armutshilfe!*

### TÄTIGKEITSBESCHREIBUNG (Pflichtfeld)

Hier sollen interessierte Personen mehr über die Ehrenamtstätigkeit erfahren. In der Anzeige läuft diese Rubrik unter dem Titel „Deine Aufgaben“. Bitte beschreibe, welche Tätigkeiten man in diesem Ehrenamt übernehmen wird, was zu tun sein wird, usw. Jede Tätigkeit ist in einer eigenen Zeile anzuführen, bitte aber keine Aufzählungszeichen verwenden (diese werden bei Veröffentlichung automatisch hinzugefügt).

#### Beispiel:

*Du übernimmst das Einräumen von Waren in die Regale*

*Du unterstützt die hauptamtlich Mitarbeitenden beim Aufräumen nach Dienstschluss*

*Du hilfst mit bei der Organisation von Feiern für unsere Klient:innen*

*Du besuchst nach Vereinbarung unsere Klient:innen, um mit ihnen einen Spaziergang zu machen, ihnen die Zeitung vorzulesen oder für ähnliche Freizeitaktivitäten*

### GEFORDERTE QUALIFIKATIONEN

Diese Rubrik scheint in der Anzeige dann als „Dein Profil“ auf. Wenn es für diese ehrenamtliche Tätigkeit spezifische Anforderungen oder notwendige Qualifikationen gibt, können diese hier beschrieben werden (kein Pflichtfeld). Jede Anforderung oder Qualifikation soll in einer neuen Zeile geschrieben werden. Bitte keine Aufzählungszeichen verwenden.

Wenn es Qualifikationen gibt, welche von Vorteil sind, aber keine Voraussetzung, können diese ebenfalls angeführt werden. Möchtest du diese Qualifikationen in einem gesonderten Textblock

anführen, bitte wie folgt vorgehen: „Von Vorteil“ in eine eigene Zeile schreiben, danach jede dieser Qualifikationen wiederum in einer eigenen Zeile anführen.

**Beispiel:**

*Du bist kreativ  
Du bist gerne in Kommunikation mit anderen Menschen  
Aufrechte Tätigkeitsberechtigung als Sanitär:in notwendig  
Von Vorteil:  
Sprachkenntnisse in Rumänisch oder Russisch*

**BENEFITS** (Pflichtfeld)

„Deine Benefits“ zeigt einer interessierten Person auf, welche Vorteile oder welchen Mehrwert dieser Ehrenamtsjob für sie haben kann. Das können ein persönlicher Mehrwert sein oder aber auch materielle Vorteile sein. Bitte auch hier für jeden Vorteil eine eigene Zeile verwenden, aber keine Aufzählungszeichen anführen.

**Beispiel:**

*In dieser Tätigkeit bist du unfallversichert  
Du wirst Teil eines engagierten Teams aus Haupt- und Ehrenamtlichen  
Du kannst deine eigenen Ideen und handwerklichen Fähigkeiten einbringen und umsetzen  
Wir laden dich zu unseren Feiern wie Weihnachtsfeier und Sommerfest ein*

**ORGANISATORISCHE INFOS**

In dieser Rubrik kannst du bspw. organisatorische Infos wie das Erfordernis einer Strafregisterbescheinigung oder der Mitgliedschaft beim Samariterbund nennen. Auch nähere Informationen zum Einsatzort bzw. ggf. mehreren Einsatzorten können hier angegeben werden.

**FREITEXT INKL. CALL TO ACTION**

Vor dem Kontaktblock gibt es hier die Möglichkeit, noch weitere relevante Informationen anzuführen, welche in den bisherigen Rubriken thematisch keinen Platz gefunden haben. Bspw. dass ein Start der Ehrenamtstätigkeit ab sofort möglich ist, die Ehrenamtssuche für diese Ausschreibung nur bis zu einem bestimmten Datum offen steht etc.

Abschließen sollte diese Rubrik mit dem wichtigen „call to action“! Um Leser:innen des Inserats zu ermutigen, sich für diesen Ehrenamtsjob zu melden, sollte hier nochmals ein motivierender und einladender Appell (engl. „call to action“) geschrieben werden.

**Beispiel:**

*Für die Mithilfe bei der ausgeschriebenen Veranstaltung freuen wir uns auf deine Anmeldung bis zum Datum xx.xx.xxxx.  
Wir haben dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über eine Nachricht von dir!*

**BUTTONS FÜR VERLINKUNGEN**

Unter dieser Rubrik können - falls vorhanden - 1-2 Verlinkungen auf die eigene Website aktiviert werden (kein Pflichtfeld). Bspw. können hier Interessierte direkt auf ein eigenes Kontaktformular gelotst werden oder es kann eine Verlinkung zu allgemeinen Ehrenamts-Informationen der Teilorganisation/Einrichtung bereitgestellt werden.

**Link für primären Button (rot):**

Hier bitte die Webadresse in folgendem Format eingeben: <https://www.samariterbund.net/>

**Linktext Button rot:**

Bitte den Kurztext verfassen, welcher auf dem Button stehen soll (z.B. „Jetzt Anfrage senden“)

Weiters kann eine zweite Verlinkung ausgefüllt werden: Link für sekundären Button (grau).  
Bitte gleich wie oben (Format Link, beschreibender Kurztext) verfahren.

**JOB-ZUORDNUNG**

Der zweite Punkt im Job-Einmeldeformular betrifft die Auswahl der Filtermöglichkeiten, hier eine Ansicht daraus („**Jobeinsmeldung Bund Ehrenamt**“):

Sie befinden sich hier: [Jobeinsmeldung Ehrenamt](#)

## Jobeinsmeldung Bund Ehrenamt

Jobdetails **Job-Zuordnung** Kontakt & Dienstort Laufzeit & Absenden

---

### Zuordnung der Job-Kategorien

---

**Einsatzort (österreichweit = alle Bundesländer wählen)\***

- Burgenland
- Kärnten
- Oberösterreich
- Niederösterreich
- Salzburg
- Steiermark
- Tirol
- Vorarlberg
- Wien
- international

Folgende Filter für die Ehrenamts-Suche stehen zur Verfügung und müssen in der Inseratenerstellung ausgewählt werden:

- **Einsatzort**

- Burgenland
- Kärnten
- Oberösterreich
- Niederösterreich
- Salzburg
- Steiermark
- Tirol
- Vorarlberg
- Wien
- International

Bitte wähle den Filter passend zum Einsatzort (Bundesland oder international). Bei bundesweiten Angeboten (z.B. der Samariter-Wunschfahrt) sollen alle Bundesländer ausgewählt werden. In der Inseratenansicht wird in der Kurzbeschreibung (Fact-Sheet, siehe Zusatz-Info am Kapitelende) dann automatisch „österreichweit“ angezeigt.

Der Filter zum Einsatzort basiert auf einer „ODER-Verknüpfung“. Das bedeutet, dass das jeweilige Inserat den Interessent:innen angezeigt wird, wenn mindestens ein „Match“, sprich mindestens eine Übereinstimmung von eigener Auswahl und Vorgabe des Inserats vorhanden ist.

Bsp: eine Niederösterreicherin interessiert sich für den Bereich Katastrophenhilfe, kreuzt „Niederösterreich“ an und bekommt daraufhin u.a. das bundesweite/internationale RRT-Inserat (in welchem unter „Einsatzort“ alle Auswahlmöglichkeiten angekreuzt sind).

- **Einsatzbereich**

- Rettungsdienst und Krankentransport
- Kinder
- Veranstaltungen
- Ältere/mobilitätseingeschränkte Menschen
- Menschen mit Behinderungen
- Wasserrettung
- Flüchtlingshilfe
- Wohnungslosenhilfe
- Sozialmärkte und Armutshilfe
- Katastrophenhilfe
- Rettungshunde und Therapiebegleithunde

Bitte wähle den Filter passend zum Einsatzbereich. Bei bereichsübergreifenden Ehrenamtsangeboten (Bsp. Samariter-Wunschfahrt – den Bereichen „Rettungs- und Krankentransport“ sowie „Ältere/mobilitätseingeschränkte Menschen“ zugeordnet) wähle bitte alle betreffenden Einsatzbereiche.

Der Filter zum Einsatzbereich basiert auf einer „ODER-Verknüpfung“. Das bedeutet, dass das jeweilige Inserat den Interessent:innen angezeigt wird, wenn mindestens ein „Match“, sprich

mindestens eine Übereinstimmung von eigener Auswahl und Vorgabe des Inserats vorhanden ist.

Bsp.: ein Salzburger interessiert sich für den Bereich „Rettungs- und Krankentransport“, kreuzt diesen Einsatzbereich an und bekommt daraufhin u.a. das bundesweite Inserat für die Samariter-Wunschkfahrt.

- **Zeitressourcen**
  - punktuelle Mithilfe
  - laufende Tätigkeit
  - Freiwilliges Sozialjahr (9 - 12 Monate)

Bitte wähle den Filter passend zu den benötigten Zeitressourcen für dein Ehrenamts-Angebot. Der Filter zu den Zeitressourcen basiert auf einer „ODER-Verknüpfung“. Das bedeutet, dass das jeweilige Inserat den Interessent:innen angezeigt wird, wenn mindestens ein „Match“, sprich mindestens eine Übereinstimmung von eigener Auswahl und Vorgabe des Inserats vorhanden ist.

Denkbar ist beispielsweise, dass für ein Ehrenamts-Angebot sowohl punktuelle Mithilfe, aber auch laufende Tätigkeit erwünscht ist. Wenn sich die Tätigkeiten bei punktueller und laufender Tätigkeit stark unterscheiden, empfehlen wir dir, für jede dieser beiden Möglichkeiten ein eigenes Inserat anzulegen. Möglicherweise ist es für dein Ehrenamts-Inserat sinnvoll, beide Möglichkeiten anzukreuzen, weil auch eine sich wiederholende Tätigkeit, welche punktuell vereinbart wird (bspw. Samariter-Wunschkfahrten), sowohl als „laufend“ als auch als „punktuell“ verstanden werden kann.

- **Einsatzzeit**
  - wochentags möglich
  - am Wochenende möglich

Bitte wähle den Filter passend zu den möglichen Einsatzzeiten für dein Ehrenamts-Angebot. Der Filter zur Einsatzzeit basiert auf einer „ODER-Verknüpfung“. Das bedeutet, dass das jeweilige Inserat den Interessent:innen angezeigt wird, wenn mindestens ein „Match“, sprich mindestens eine Übereinstimmung von eigener Auswahl und Vorgabe des Inserats vorhanden ist.

- **Art der Tätigkeit**
  - Tätigkeiten mit Klient:innen/Patient:innen
  - körperliche Belastung möglich – z.B. Heben und Tragen
  - Informations- und Unterstützungstätigkeiten

Der Filter nach der „Art der Tätigkeit“ ist eine UND-Verknüpfung. Demnach muss die interessierte Person zumindest alle Auswahlmöglichkeiten angekreuzt haben, die im Inserat vorgesehen sind, damit ihr das betreffende Inserat ausgespielt werden kann. Sie kann mehr Filtermöglichkeiten als im Inserat angekreuzt haben, aber nicht weniger (in diesem Fall bekommt sie das Angebot nicht angezeigt).

**!!!** Überlege bitte insbesondere bei der Auswahlmöglichkeit „körperliche Belastung möglich – z.B. Heben und Tragen“, ob dies für die Tätigkeit ein „Muss“ ist (dann bitte ankreuzen) oder ob ihr auch Personen für diese Tätigkeit aufnehmen würdet, welche diese Anforderungen nicht (mehr) erfüllen.

Bspw. ist diese Fähigkeit im Bereich Rettungs- und Krankentransport eine Voraussetzung und somit ein Muss – bei unterstützenden Tätigkeiten wie z.B. bei der Samariter-Wunschfahrt als Lenker:in ist die körperliche Belastbarkeit zwar vielleicht ein Plus, aber keine unbedingte Voraussetzung und sollte demnach im Formular bei der Inseraten-Erstellung nicht angekreuzt werden.

### WEITERE HINWEISE UND TIPPS ZU DEN FILTERMÖGLICHKEITEN

- Es müssen im Formular **alle Filter** (Einsatzort, Einsatzbereich, Art der Tätigkeit...) angekreuzt werden. Sollte es hierzu Rückfragen geben, kontaktiert uns bitte unter [zukunft@samariterbund.net](mailto:zukunft@samariterbund.net)
- **Genauere Angaben** bspw. zum Zeitausmaß notiert bitte im **Inseratentext** (siehe Kapitel „Jobdetails“).
- In jeder Filterkategorie ist eine **Mehrfachauswahl möglich** - sowohl beim Einmelden, als auch in der Online-Ehrenamtssuche, bei der die Auswahlmöglichkeiten mittels Drop-down-Menü mit Checkboxes gestaltet sind. Wenn in einem Bundesland ein Ehrenamts-Angebot nicht vorhanden ist bzw. kein betreffendes Inserat eingetragen wurde, kann von Interessent:innen auch nicht danach gefiltert werden (es erscheint keine Auswahlmöglichkeit in der Checkbox). Dadurch ist das Suchergebnis „kein Angebot gefunden“ nicht möglich.

### ZUSATZ-INFO FACT-SHEET

Im veröffentlichten Online-Inserat folgt nach der Kurzbeschreibung ein grau hinterlegter Kasten, in welchem die gesetzten Filterkategorien mit kleinen Icons gesammelt dargestellt werden. Diese Rubrik generiert sich automatisch aus den unter dem Reiter „Job-Zuordnung“ gesetzten Filterkategorien.

Ein Beispiel für ein Fact-Sheet eines freigeschalteten Inserats:

-  **Einsatzort:** Wien
-  **Einsatzbereich:** Ältere/mobilitätseingeschränkte Menschen
-  **Zeitressourcen:** laufende Tätigkeit
-  **Einsatzzeit:** wochentags möglich | am Wochenende möglich
-  **Art der Tätigkeit:** Tätigkeiten mit Klient:innen/Patient:innen | körperliche Belastung möglich – z.B. Heben und Tragen

## KONTAKT- UND DIENSTORT

Der dritte Punkt im Job-Einmeldeformular betrifft die Angaben zu Kontaktstellen und zum Einsatzort.

- **Name/Organisationseinheit (verpflichtende Angabe):** Hier kann der Name einer Person in koordinierender Funktion, ein Team-Name oder auch ein Einrichtungsname stehen.
- **E-Mail-Adresse (verpflichtende Angabe):** hier ist die Angabe einer allgemein formulierten E-Mail-Adresse (z.B. einrichtungsnamen@...) besser geeignet als eine personalisierte Adresse, da dann auch eine Kontaktmöglichkeit im Vertretungsfall und bei Wechsel der Tätigkeit besteht.
- **Teilorganisation (verpflichtende Angabe, z.B. des Bundeslandes) mit Zusatz (z.B. Einrichtungsname)**
- **Die Adresse (verpflichtende Angabe)** wird für die Google-Maps-Verknüpfung benötigt (siehe Dienstort - „Standort auf Google Maps ansehen“). Sollten wechselnde Dienstorte vorgesehen sein, bitte die Adresse der organisatorischen Zentrale eingeben. Der Einsatzort bzw. die Einsatzorte können mit den Filtern als auch unter Jobdetails bei den organisatorischen Infos angegeben werden.
- **Website-Link (optionale Angabe):** Dieser Link wird im Inserat gleich unter dem Dienstort platziert (siehe Beispielinserate auf S.11f) und sollte auf die Website der organisatorischen Einheit verweisen. Links für ein bestimmtes Thema mit weiterführenden Informationen zum Inserat sollten mittels der Buttons unter den Jobdetails verlinkt werden.

## LAUFZEIT UND ABSENDEN

Im letzten Schritt des Einmeldeformulars werden die Laufzeit als auch Kontaktdaten der eintragenden Person für Rückfragen seitens der Webredaktion/des eintragenden Teams abgefragt.

Das **Startdatum des Inserats ist eine Pflichtangabe**, optional kann auch ein **Enddatum** eingegeben werden. Kann es sofort online gestellt werden, ist das Datum des aktuellen Tages einzugeben (mit Klick auf das Kalender-Icon kann im Kalender auch einfach "Heute" ausgewählt werden).

**!!! Bitte beachte, dass zwischen Jobeinmeldung und Freischaltung des Inserates ein Zeitraum von bis zu zwei Werktagen liegen kann.**

Abschließend ist noch die **Kontaktperson für Rückfragen zum Inserat** (Namen und E-Mail-Adresse) verpflichtend anzugeben – diese Daten werden jedoch nicht veröffentlicht, sondern gelangen nur zu den Personen, welche das Inserat freischalten (Webredaktion der Bundesorganisation für Bundesländer ohne Wien bzw. bundesweite Angebote, Marketing LV Wien für Wien).

Auch die **optionale Angabe von Anmerkungen** für die freischaltenden Personen ist hier möglich.



## RÜCKFRAGEN

### RÜCKFRAGEN ZU DIESEM LEITFADEN

**Arbeiter-Samariter-Bund Österreichs, Bundesverband**

**Abteilung Zukunft**

Elia Meier / Agnes Riha

1150 Wien, Hollergasse 2 - 6

Telefon +43 1 89145 -215 / -316

E-Mail [zukunft@samariterbund.net](mailto:zukunft@samariterbund.net)

**TECHNISCHE RÜCKFRAGEN** (wenn bspw. bereits das Einmeldeformular ausgefüllt wurde)

**Samariterbund Marketing – Bereich Web**

Bianca Weiß / Jannis Söncksen

[web@samariterbund.net](mailto:web@samariterbund.net)

## ANHANG - BEISPIELINSERATE

### BEISPIEL-INSERTAT FAHRER:IN FÜR SAMARITER-WUNSCHFAHRT

#### Fahrer:in für Samariter-Wunschfahrt (w/m/d)

Die Samariter-Wunschfahrt erfüllt schwer erkrankten Personen in Begleitung eines medizinischen ehrenamtlichen Teams Herzenswünsche - etwa noch einmal nach Hause, zu einem Familienfest oder zu einem Lieblingsort zu fahren. Die Fahrten finden innerhalb Österreichs statt und sind für Fahrgast (die erkrankte Person) sowie eine Begleitperson kostenlos.

- 📍 **Einsatzort:** österreichweit
- ❤️ **Einsatzbereich:** Rettungsdienst und Krankentransport | Veranstaltungen | Ältere/mobilitätseingeschränkte Menschen
- 🕒 **Zeittressourcen:** punktuelle Mithilfe | laufende Tätigkeit
- 📅 **Einsatzzeit:** wochentags möglich | am Wochenende möglich
- 👤 **Art der Tätigkeit:** Informations- und Unterstützungstätigkeiten

#### Deine Aufgaben

- Lenken eines der beiden Wunschfahrt-Autos (Mercedes Sprinter) bei Wunschfahrten
- ggf. Überstellungen der Wunschfahrt-Autos

#### Dein Profil

- Voraussetzung: Führerschein B (kein Probeführerschein mehr)
- 16 Stunden Erste-Hilfe-Kurs (kann auch im Zuge der ehrenamtlichen Tätigkeit absolviert werden)
- zu Beginn der ehrenamtlichen Tätigkeit: Teilnahme an der Wunschfahrt-Schulung und Einschulung am Wunschfahrt-Auto

#### Deine Benefits

- Teil des österreichweit agierenden, multidisziplinären Wunschfahrt-Teams zu sein
- kostenlose Teilnahme an der Wunschfahrt-Schulung sowie an der Einschulung am Auto

#### Organisatorische Infos

- Teilnahme an der Wunschfahrt-Schulung notwendig
- einwandfreier Leumund notwendig

Wir freuen uns, dich bei der nächsten Wunschfahrt-Schulung kennenzulernen!

[Anmeldung zur Wunschfahrt-Schulung](#)

[Kontaktformular für ehrenamtliche Mitarbeit](#)

#### Kontakt

Mag.a Therese Kirchner  
Tel: [0800 220 144](tel:0800220144)  
E-Mail: [wunschfahrt@samariterbund.net](mailto:wunschfahrt@samariterbund.net)

#### Dienstort

Samariterbund Bundesverband  
Hollergasse 2-6, 1150 Wien  
[Zur Website](#)  
[Standort auf Google Maps ansehen](#)

[← Zurück](#)

## BEISPIEL-INSERTAT BESUCHSDIENST FÜR SENIOR:INNEN (TEST)

Österreich ▾

Standorte Mitarbeit Mitglieder Folgen Sie uns
[f](#)
[@](#)
[in](#)
[v](#)

[Suche](#)

[Spenden](#)

[Menü](#)

Sie befinden sich hier: [Detail Neu](#) · [TEST Besuchsdienst für Senior:innen TEST](#)

### TEST Besuchsdienst für Senior:innen TEST

Einsamkeit im Alter ist weit verbreitet, Senior:innen leben oftmals alleine, ihre An- und Zugehörigen mitunter weit entfernt. Wir suchen daher engagierte, zuverlässige und geduldige Ehrenamtliche für Besuchsdienst für Senior:innen, die medizinisch-pflegerisch von uns betreut werden.

- 📍 **Einsatzort:** Burgenland | Oberösterreich | Salzburg
- ❤️ **Einsatzbereich:** Ältere/mobilitätseingeschränkte Menschen
- 🕒 **Zeitresearchen:** punktuelle Mithilfe | laufende Tätigkeit
- 📅 **Einsatzzeit:** wochentags möglich | am Wochenende möglich
- 👤 **Art der Tätigkeit:** Tätigkeiten mit Klient:innen/Patient:innen

#### Deine Aufgaben

- Besuch von Senior:innen in deren Zuhause
- freie Zeiteinteilung
- Freude am Umgang mit älteren Menschen

#### Dein Profil

- Erste-Hilfe-Kurs von Vorteil

#### Deine Benefits

- Wertschätzung und Lebenserfahrung der Senior:innen

#### Organisatorische Infos

Strafregisterbescheinigung „Pflege und Betreuung“ gem. § 10 Abs. 1c Strafregistergesetz

#### Kontakt

TESTEINHEIT  
E-Mail: [zukunft@samariterbund.net](mailto:zukunft@samariterbund.net)

#### Dienstort

Bundesorganisation  
Hollergasse 2-6, 1150 Wien  
[Standort auf Google Maps ansehen](#)

[← Zurück](#)